개인정보 보호 교육

5

시기 매년 학년(학기)초 주체 개인정보 보호담당자

업무 흐름도

교육 계획 수립(내부관리계획에 포함 시 별도 미수립 또는 필요시 별도 계획 수립) ⇒ 교육 실시 ⇒ 교육 결과 내부결재

관련법규 및 참고자료

- 개인정보 보호법 제28조(개인정보취급자에 대한 감독), 제31조제3항제5호
- 교육부 개인정보 보호지침 제11조(개인정보보호 교육)
- 개인정보 내부 관리계획(도교육청)

1. 교육 대상 및 내용

| 대상 | 원격연수 | 집합연수 | 증빙자료 | |
|-------|---------------------------------|-----------------|-------|--|
| 책임자 | 개인정보보호 책임자 교육_공통(2차시) | 외부참여(책임자 워크숍 등) | 이수증 등 | |
| 담당자 | 개인정보보호 담당자 교육_공통(2차시) | 외부참여(청주관 교육 등) | 시구궁 궁 | |
| えしファレ | • 개인정보관리 쉽게 이해하기_공통(4차시) | 고니파고 오 ㄸ느 이 버텨나 | 이수번호, | |
| 취급자 | • (전북)개인정보보호와 정보보안 직장교육_공통(6차시) | 자체교육 또는 외부참여 등 | 등록부 | |

* 연 1회 이수 필수

방법: 원격(전북교육연수포털, https://www.jbstudy.kr), 집합, 자체, 외부, 외탁 등

2. 교육 계획 수립 및 실시 결과 내부결재

가. 교육 계획 수립

- 내부 관리계획에 포함된 경우 별도 계획 미수립[예시4-별첨3], 교육결과만 내부결재
- 필요시 연도별 교육 계획 별도 수립(내부결재)

나. 교육 실시 결과 내부결재[예시]

- 교육 일자, 내용, 참석률(참석인원, 대상인원), 방법 등 명시(참석률 70% 이상)
- 책임자, 담당자: 이수증 또는 외부참여 시 증빙 공문 등 첨부 취급자: 자체교육 시 등록부, 원격연수 시 이수번호 취합

제목 20○○년 개인정보보호 교육 실시 결과

1. 관련

- 가. 개인정보보호법 제28조(개인정보취급자에 대한 감독), 제31조제3항제5호
- 나. 교육부 개인정보 보호지침 제11조(개인정보보호 교육)
- 2. 우리 학교 교직원의 개인정보보호 수준 향상을 위하여 아래와 같이 개인정보보호 교육을 실 시하고 그 결과를 등록합니다.

가. 교육 결과

| 교육일자 | 대상 | 대상인원 | 참석인원 | 비율 | 교육장소 | 비고 |
|-------------|-----|------|------|------|-----------|-----|
| 0000. 0. 0. | 책임자 | 1 | 1 | 100% | 원격연수 | ハムス |
| 0000. 0. 0. | 담당자 | 1 | 1 | 100% | 원격연수 | 이수증 |
| 0000. 0. 0. | 취급자 | 50 | 50 | 100% | ○○학교 시청각실 | 등록부 |

나. 교육내용

- 개인정보보호 관련 법·제도 현황, 규칙
- 개인정보 침해 유형·대응 및 피해구제 사례 소개
- 개인정보 보안관리 방안
- 업무수행 시 의무사항 및 벌칙
- 개인정보 보호책임자, 담당자, 취급자 역할
- 목적 외 이용·제공 절차 및 관리대장 운영에 관한 사항
- 개인정보의 기술적·관리적·물리적 보호조치에 관한 사항 등
- 붙임 1. 개인정보보호 교육 자료 1부.
 - 2. 개인정보보호 책임자, 담당자 교육 이수증 1부.
 - 3. 개인정보 취급자 교육 등록부 사본 1부. 끝.

【개인정보 내부 관리계획에 별첨으로 포함된 계획】

- 내부관리계획 파일: 도교육청 정보보호(www.jbe.go.kr/boho) / 개인정보보호 / 자료실
- 교육자료: 도교육청 정보보호(www.jbe.go.kr/boho) / 개인정보보호 / 자료실

개인정보보호 교육 계획

□ 개요

개인정보의 안전한 관리 및 운용을 위해 개인정보보호 관련 규정 및 변경사항, 안전조치 요령, 침해 사고 시 대응방안 등 체계적인 교육 실시

※ 관련근거: 개인정보보호법 제28조제2항 (개인정보취급자에 대한 정기적인 교육 실시), 개인정보보호법 제31조제2항제5호 (개인정보 보호 교육계획의 수립 및 시행)

□ 교육대상 및 범위

| 교육 범위 | 책임자 | 담당자 | 취급자/일반직원 |
|---------------------------|-----|-----|----------|
| o 개인정보보호 관련 법·제도 현황 | 0 | 0 | 0 |
| o 개인정보보호 규칙 | 0 | 0 | 0 |
| o 개인정보 침해유형·대응 및 피해구제 | 0 | 0 | 0 |
| o 개인정보 보안관리 방안 | 0 | 0 | 0 |
| o 업무 수행 시 의무사항 및 벌칙 | 0 | 0 | 0 |
| o 개인정보 보호책임자 역할 | 0 | | |
| o 개인정보 담당자 역할 | | 0 | |
| o 개인정보 취급자 역할 | | | 0 |
| o <u>개인정보취급자에</u> 대한 의무사항 | | | 0 |
| o 목적 외 이용·제공 절차 및 대장 관리 | 0 | 0 | 0 |
| o 기술적·관리적·물리적 보호조치 사항 | 0 | 0 | 0 |

□ 교육 내용

| 교육대상 | 중점 교육내용 | 추진일정 | 방법 |
|----------------|---|--------------------|--|
| 책임자 | ·개인정보보호 업무 총괄조정자로서 관리 역량 제고 | 연1회 (0월) | • <u>외부참여</u> ※ CPO 워크숍 등 |
| 담당자 | ·개인정보보호 총괄 실무자로서 개인정보 보호 전문성 강화 | 연1회 (0월) | • <u>외부참여 또는 자체교육</u> ※ 내외부 강사 및 온 라인 교육 등 |
| 취급자 (일반직원) | 개인정보 수집·이용에서 파기까지 단계별 조치사항 교육 개인정보보호 규정, 개인정보보호법에 의 한 요구사항 | <u>연1회</u> (0월) | · 외부참여 또는 자체교육 |
| 영정보자 기기 운영자 | •영상정보처리기기 설치·운영을 위한 <u>법제</u> 도전 요구사항 | <u>연1회</u> (0월) | · ※ 내외부 강사 및 온라인 교육 등 |
| 수탁사 (용역사업) | ·개인정보의 기술적·관리적 보호조치, 고의 적인 개인정보 유출 및 사고 방지 등 | <u>연1회</u> (0월) | |

※ 내부사정 또는 내부교육 추진 일정에 따라 변경 될 수 있음

□ 향후 계획

o 개인정보보호 교육계획에 따라 교육 실시(연중)

| 교육대상 | 주요 교육 내용 | 1/4 | | 2/4 | | | 3/4 | | | 4/4 | | | |
|---------------------|--|-----|---|-----|---|---|-----|---|---|-----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 책임자 (CPO) | ·개인정보보호 업무 총괄·조정자 로서 관리 역량 제고 | | | | | | 0 | | | | | | |
| 담당자 | ·개인정보보호 총괄 실무자로서 개인정보보호 전문성 강화 | | | | 0 | | 3 | | | | | | |
| 취급자 (일반직원) | ·개인정보 수집·이용에서 파기 까지 단계별 조치사항 교육 | | | | | | | | | | 0 | | |
| 영상정보 처리기기 운영자 | · 영상정보처리기기 설치·운영을 위한 법제도적 요구사항 | | | | 0 | | | | | | | | |
| 수탁사 (용역사업) | ·개인정보의 기술적·관리적 보호 조치, 고의적인 개인정보 유출 및 사고 방지 등 | | | 0 | | | | | | | | | |

[※] 교육 추진 일정은 변경 될 수 있음

 ☞ 교육 자료는 전라북도교육청 누리집 <u>미래인재과</u> > 업무마당 > 정보보호 (https://www.jbe.go.kr/boho) > 개인정보보호 > 자료실 참고

₽ TIP

- ▶ 개인정보취급자에 대한 교육 실시 후 교육 결과를 등록하지 않는 사례가 많으므로 유의
- ▶ 교육자료 참고
- 도교육청 정보보호(www.jbe.go.kr/boho) / 개인정보보호 / 자료실
- 개인정보 보호 포털(privacy.go.kr) / 자료 / 교육자료
- 교육부 개인정보보호포털(privacy.moe.go.kr) / 자료실 / 교육자료